

ประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

สำหรับลูกค้า

บริษัท ชัมมิท แคปปิตอล ลีซิ่ง จำกัด ได้จัดทำประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้า รวมถึง พันธมิตร ตัวแทนผู้ชาย ผู้ชาย ผู้จัดการสินค้า คู่สัญญา ผู้ให้บริการ รวมถึงตัวแทนและผู้ที่เกี่ยวข้องมาติดต่อบริษัท (ซึ่งต่อไป จะรวมเรียกว่า "ท่าน") เพื่อแจ้งให้ท่านทราบว่า บริษัทมีวิธีปฏิบัติในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อนำไปใช้ หรือเปิดเผย อย่างไร โดยมีวัตถุประสงค์ใดบ้าง และมีวิธีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไรตลอดจนสิทธิตามกฎหมายของท่านที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลด้วย ทั้งนี้ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ครอบคลุมการให้บริการต่าง ๆ ของบริษัท ทั้งทาง Website Application Social Media และช่องทางอื่น ๆ แก่ท่านและผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ท่านยอมรับว่า การที่ท่านใช้บริการของบริษัทผ่านทางช่องทางต่าง ๆ หรือการให้ข้อมูลกับบริษัทถือว่าคุณได้ยอมรับวิธีปฏิบัติของบริษัทตามที่ระบุในประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้แล้ว ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ บริษัทจึงอาจมีการปรับปรุงแก้ไขประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้เป็นครั้งคราว จึงขอให้ท่านตรวจสอบประกาศนี้เป็นระยะๆ เพื่อท่านที่จะได้ทราบประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลล่าสุดของบริษัท

ข้อ 1 คำนิยาม

คำศัพท์	ความหมาย
บริษัท	บริษัท ชัมมิท แคปปิตอล ลีซิ่ง จำกัด
ข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	บริษัทซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของบริษัท ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียของของบริษัท
บุคคล	บุคคลธรรมดา
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว	ข้อมูลที่เป็นเรื่องส่วนบุคคลโดยแท้ของบุคคลแต่มีความละเอียดอ่อนและอาจส่งเสี่ยงในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศกำหนด

ข้อ 2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม วัตถุประสงค์ ฐานทางกฎหมาย

- 2.1 บริษัทจะทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ท่านทราบไว้ก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม
- 2.2 บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรง ในกรณีที่เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด
- 2.3 ท่านต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญาหรือมีความจำเป็นต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเข้าทำสัญญา การไม่ให้ข้อมูลอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินการดังกล่าว

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม วัตถุประสงค์ และฐานทางกฎหมาย

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม	วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ชื่อ นามสกุล อายุ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่ปรากฏในสัญญา หรือ เอกสารแนบท้ายสัญญา	เพื่อประโยชน์ในการยืนยันตัวตน ในการทำสัญญาประเภทต่าง ๆ การประสานงาน	1. การปฏิบัติตามสัญญาตาม มาตรา 24 (3) 2. ฐานความยินยอม ในกรณีที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีความอ่อนไหวตามมาตรา 26
2. ข้อมูลที่ได้จากกล้องวงจรปิด CCTV	เพื่อป้องกันอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของพนักงาน และบุคคลทั่วไป และเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท พนักงาน และบุคคลอื่น ซึ่งไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน	1. เพื่อป้องกัน หรือ ระวังอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือสุขภาพของบุคคลตาม มาตรา 24 (2) 2. เพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมาย ตามมาตรา 24 (5) และประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

**ข้อ 3 ระยะเวลาในการรักษาและลบข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับลูกค้า
(Data Retention and Disposal Policy)**

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	ระยะเวลาการเก็บรักษา
1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับชื่อ นามสกุล อายุ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นคนต่างชาติ)	ตลอดระยะเวลาของสัญญา และ 10 ปี นับแต่เลิกสัญญา หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดหรือจนกว่าจะพ้นกำหนดอายุความตามกฎหมาย
2. ข้อมูลที่ได้จากกล้องวงจรปิด CCTV	บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น
การลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่อาจระบุตัวบุคคลได้	
บริษัทจะลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลนิรนาม เมื่อหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูล หรือเมื่อพ้นระยะเวลาในการเก็บรักษาตามที่กฎหมายกำหนด โดยบริษัทอาจเลือกที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้	
<ol style="list-style-type: none"> เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จะต้องถูกลบด้วยวิธีการที่ทำให้ข้อมูลนั้นไม่อาจถูกเข้าถึงได้อีกเลย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บอยู่ในอุปกรณ์ที่เก็บข้อมูลหรือวัตถุใดๆ จะต้องถูกลบออกจากอุปกรณ์ดังกล่าวก่อนที่จะมีการทิ้งอุปกรณ์นั้น ในกรณีที่ข้อมูลนั้นไม่สามารถถูกลบจากอุปกรณ์ได้ จะต้องมีการทำลายตัวอุปกรณ์นั้นโดยบุคคลที่มีสิทธิหรือบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการทำลาย กระดาษจะต้องถูกทำลายโดยเครื่องย่อยกระดาษ 	

ข้อ 4 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือเป็นไปตามคำสั่งของหน่วยงานของรัฐ เช่น ศาล พนักงานสอบสวน กรมบังคับคดี สำนักงานประกันสังคม สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และ กรมสรรพากร เป็นต้น

ข้อ 5 สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- 5.1 สิทธิในการขอถอนความยินยอม :** ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ไม่ว่าจะด้วยความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้ก่อนวันที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับหรือหลังจากนั้น ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่มีข้อจำกัด สิทธินั้นโดยกฎหมายหรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่านอยู่ ในกรณีที่การถอนความยินยอมมีผลกระทบต่อท่านในเรื่องใด บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบถึงผลกระทบดังกล่าว
- 5.2 สิทธิในการเข้าถึง :** ท่านมีสิทธิในการเข้าถึงและขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่านหรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม
- 5.3 สิทธิในการขอรับข้อมูล :** ท่านมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่านหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล
- 5.4 สิทธิในการคัดค้าน :** ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในบางกรณี
- 5.5 สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูล :** ท่านมีสิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในบางกรณี
- 5.6 สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูล :** สิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในบางกรณี
- 5.7 สิทธิขอให้แก้ไขข้อมูล :** ท่านมีสิทธิในการขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการให้ข้อมูลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- 5.8 สิทธิร้องเรียน :** สิทธิในการยื่นเรื่องร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ 6 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ/วิธีการติดต่อ

- 6.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล / สถานที่ติดต่อ**

บริษัท ซัมมิต แคปิตอล ลีสซิ่ง จำกัด สำนักงานเลขที่ 968 ชั้น 11 อาคารอื้อจือเหลียง ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
- 6.2 วิธีการติดต่อ**
 - ทำเป็นหนังสือส่งไปยังที่อยู่ตามข้อ 6.1 หรือ
 - ทางโทรศัพท์หมายเลข 021072222
 - www.summitcapital.co.th